

Vedtægt

I henhold til menighedsrådslovens §§ 42 a og 43 a for et samarbejde mellem menighedsråd i Kolding Provsti om oprettelse og drift af fælles regnskabsfunktion.

- § 1 Menighedsrådene i Dalby, Eltang-Sdr. Vilstrup, Harte, Hjarup, Kristkirkens, Sankt Nicolai, Sdr. Bjert, Sdr. Stenderup, Seest, Vejstrup-Hejls-Taps, Vonsild og Ødis sogne har truffet beslutning om at etablere et samarbejde om ansættelse af personale til samt drift af fælles regnskabsfunktion for deres kirkekasser fra og med 1/1-2009
- stk. 2 Samarbejdet har hjemsted i Kolding Kommune, i Kolding Provsti i Haderslev Stift
- stk. 3 Øvrige menighedsråd inden for ligningsområdet kan tilslutte sig samarbejdet med 3 måneders varsel
- § 2 Samarbejdet har til formål
- at imødekomme et behov hos menighedsrådene for en professionel håndtering af regnskabsfunktionerne
 - at fremme ensartethed i udformning af budgetter og regnskaber af hensyn til gennemskueligheden
 - at opnå en økonomisk besparelse som følge af stordrift, hvorved midler kan overføres fra administration til kirkelige aktiviteter i ligningsområdet
- § 3 De tilsluttede menighedsråd forpligter sig til at deltage i samarbejdet for en periode af 2 regnskabsår. Udtrædelse af samarbejdet kan ske med 1 års varsel til udløbet af et regnskabsår, d.v.s. tidligst med virkning pr. 31/12-2010
- Stk. 2 Ved et menighedsråds udtræden forbliver alle aktiver i det tilbageværende samarbejde
- § 4 Ødis sogn har som entreprenør påtaget sig opgaven med drift af den fælles regnskabsfunktion. Det fælles regnskabspersonale ansættes i Ødis sogn, med arbejdssted på det fælles provstikontor, og med Ødis menighedsråd som ansvarlig arbejdsgiver.
Spørgsmål og ønsker fra de deltagende menighedsråd vedrørende samarbejdet rettes direkte til Ødis menighedsråd, ligesom spørgsmål og ønsker til samarbejdet vil kunne drøftes på budgetsamrådsmøder, f.eks. i forbindelse med vedtagelse af de årlige budgetter.
- § 5 Det ansatte personales opgaver:
Alle regnskabsmæssige funktioner for kirkekasserne, herunder:
- rettidig betaling af regninger
 - anvisning af løn til kirkefunktionærer og vikarer

- løbende bogføring, minimum 1 gang pr. måned for hver af de tilmeldte kirkekasser
- udarbejdelse af budgetforslag
- udarbejdelse og afstemning af regnskab
- udskrivning af kvartalsrapporter og løbende briefing af den i hvert enkelt menighedsråd valgte kasserer, som skal fremlægge rapporten på et menighedsrådsmøde
- opgørelse og afregning af moms (½ årligt)
- indberetning til offentlige myndigheder (løn, skat m.v.)
- ansvarlig forvaltning af likvide midler (indgåelse af renteaftaler)
- rådgivning af menighedsrådene om indkøbsordninger, rabatter o.l.
- deltage i et menighedsrådsmøde 1-2 gange årligt, f. eks. i forbindelse med godkendelse af regnskab og budget

§ 6

Økonomi:

Samarbejdet er i henhold til menighedsrådslovens § 43 a og økonomilovens § 5, stk. 6 besluttet på et budgetsamrådsmøde. Udgifter til samarbejdet afholdes derfor af provstiudvalgskassen. Provstiudvalgskassen afholder alle udgifter til ordningens drift: stiller kontorfaciliteter og EDB arbejdsplads til rådighed, betaler abonnementer og licenser. Lønudgifter til ansat personale afholdes dog af Ødis sogns kirkekasse, og medtages i sognets almindelige budget og regnskab, idet sognets lønudgifter og indtægter til det fælles personale dog skal fremgå selvstændigt i såvel budget som regnskab.

De deltagende menighedsråd indbetaler i 2009 det beløb til provstiudvalgskassen, som er angivet i de vejledende honorarsatser for kasserere (reguleret efter befolkningstal).

Fra og med budgetåret 2010 reguleres menighedsrådenes andel af udgifter ved ordningen over kirkekassernes driftsrammer.

Overskud/underskud i forhold til den hidtidige ordning (hvert sogn sin bogholder) tilfalder/afholdes af provstiudvalgskassen.

I etableringsfasen må påregnes underskud, i efterfølgende år formodes ordningen at give en ikke ubetydelig rationaliseringsgevinst. Denne tænkes anvendt til kirkelige aktiviteter til gavn for hele ligningsområdet. Ordningens økonomi vil således være integreret i såvel Ødis kirkekasses og provstiudvalgskassens budget og regnskab og vil blive revideret af provstirevisor. Haderslev Stift er regnskabsdeciderende myndighed for så vidt angår provstiudvalgskassen.

§ 7

Samarbejdet kan opløses med mindst 6 måneders varsel til udgangen af et regnskabsår, dog tidligst med virkning fra 31/12-2010 jf. § 3

Stk. 2

Ved opløsning af samarbejdet tilfalder aktiverne provstiudvalgskassen.

§ 8

Enhver tvist om forståelsen eller fortolkningen af nærværende vedtægt eller om samarbejdet i henhold til vedtægten kan indbringes for Haderslev Stiftsøvrighed.

§ 9

Nærværende vedtægt indsendes til Kirkeministeriet til offentliggørelse på ministeriets hjemmeside.

§ 10

Vedtægten træder i kraft 1. januar 2009. Vedtægten er til rådighed for gennemsyn på provstikontoret og på provstiets hjemmeside.

Niels Jørgen Langhoff
Jens Axel Jørgensen

Peter

Edvard

Sutton hyper Piihola

Rasmus Rasmussen

Hans Axel Rasmussen

Arne

Arne
Arne Rasmussen

Arne Rasmussen

J. Arne