

# VEDTÆGT FOR SAMARBEJDE

MELLEML

**ØSTER HÆSINGE SOGNS MENIGHEDSRÅD**

OG

**BRAHETROLLEBORG SOGNS MENIGHEDSRÅD**

( DELVIS GENSIDIG VIKARFORPLIGTIGELSE FOR GRAVERNE)

## **Parterne**

Øster Hæsinge Sogns Menighedsråd

og

Brahetrobbleborg Sogns Menighedsråd

Denne vedtægt tilsigter at fastlægge de forpligtelser, som samarbejdet bevirker, dels for hver af parterne i forhold til deres respektive ansatte gravere, dels i det indbyrdes forhold mellem parterne.

## **Samarbejdets genstand og omfang**

Ovennævnte parter har dags dato indgået nærværende aftale om delvis vikarforpligtigelse mellem graverne ved Øster Hæsinge Kirke og Brahetrolleborg Kirke. Samarbejdet tilsikrer vikardækning ved fravær, ferie og lignende. For Brahetrolleborgs vedkommende ydes graver/gravermedhjælper vikar. Desuagtet betegnes medarbejderen fra Brahetrolleborg som "graveren" i det følgende.

Samarbejdet omfatter det antal vikartimer, som Øster Hæsinge, som den mindste af kirkegårdene, til enhver tid måtte tilkendegive at have brug for over et kalenderår.

Årligt udgør den gensidige vikarforpligtigelse 100 timer.

Timetallet kan ændres i kalenderåret efter parternes skriftlige aftale.

Det påhviler Øster Hæsinge at føre regnskab med hvor mange timer der vikarieres på de respektive kirkegårde. Indsigelse om, at den anden part har præsteret for få vikartimer i forhold til det aftalte, skal fremsættes senest førstkommande 1. februar efter udløbet af det pågældende kalenderår. I modsat fald er indsigelsen fortabt, herunder et eventuelt krav på økonomisk kompensation.

### **Forhold, der vedrører graverne**

Når graveren vikarierer på den anden parts kirkegård udbetales lønnen fortsat af menighedsrådet ved den kirke, hvor graveren er ansat, idet vikarforpligtigelsen indgår som en del af graverens stilling.

Når graveren vikarierer på den anden parts kirkegård er graveren undergivet instruktionsbeføjelse fra menighedsrådet ved den kirke, hvor graveren arbejder som vikar. Iværksættelse af ansættelsesretlige sanktioner, herunder irettesættelse, advarsel og opsigelse, kan dog kun iværksættes af menighedsrådet ved den kirke, hvor graveren er ansat.

Den kontaktperson, der i henhold til menighedsrådsloven er valgt som kontaktperson på det sted, hvor graveren er ansat, udfører de opgaver, der normalt påhviler kontaktpersonen i forhold til graverens samlede beskæftigelse, herunder graverens forpligtigelse til at vikariere på den anden parts kirkegård.

Kontaktpersonen har pligt til også at orientere det menighedsråd, hvori vedkommende ikke selv er medlem, om forhold, der måtte være relevante. Kontaktpersonen har endvidere pligt til at give møde til menighedsrådsmøder hvis dette menighedsråd anmoder herom, jf. menighedsrådslovens § 23, stk. 2, 2. pkt.

### **Parternes indbyrdes forpligtigelser**

Samarbejdet er tilrettelagt således, at der som udgangspunkt ikke skal ske betaling parterne imellem.

Hver af parterne afholder endeligt de omkostninger, der er forbundet med deres respektive administration af samarbejdet.

Menighedsrådet ved den kirke, hvor graveren er ansat

- afholder endeligt alle arbejdsgiverudgifter vedrørende graveren, også når graveren vikarierer på den anden parts kirkegård. Denne forpligtigelse omfatter blandt andet ydelser til graveren under sygdom på dage, hvor graveren skulle have vikarieret på den anden parts kirkegård, og
- udarbejder APV for graveren, herunder dennes virke som gravervikar, og indhenter de fornødne oplysninger fra den anden part til brug herfor.

Udgifter afholdt efter regning, som gravervikaren udelukkende eller i et væsentlige har afholdt i tjeneste på den kirkegård, hvor der vikarieres, afholdes endeligt af dette menighedsråd.

### **Uoverensstemmelser**

Da der er tale om en ny aftalekonstruktion mellem parterne, forpligter de sig til at indgå i en konstruktiv dialog om de uoverensstemmelser, som måtte udspringe af nærværende aftale.

Såfremt parterne ikke kan nå til enighed, kan enhver tvist om forståelse, fortolkning eller uddybning af denne vedtægt eller om forholdet mellem samarbejdet og en deltager eller deltagerne indbyrdes forelægges provstiudvalget til afgørelse. Provstiudvalgets afgørelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

### **Ændringer til aftalen**

Såfremt parterne aftaler ændringer til nærværende aftale skal det ske skriftligt ved udarbejdelse af tillæg til aftalen. Tillægget udarbejdes i to ligelydende eksemplarer, der underskrives af parterne. Parterne modtager hver et fuldt underskrevet tillæg, der vedhæftes den eksisterende aftale.

Tillæg til aftalen offentliggøres efter samme regler som selve vedtægten.

### **Vilkår for optagelse af andre menighedsråd i samarbejdet**

Ønsker andre menighedsråd at deltage i samarbejdet, kan der efter parternes fælles forståelse optages forhandling med det pågældende menighedsråd. Træffes der herefter aftale om at udvide kredsen af deltagende menighedsråd, udarbejdes der en ny vedtægt. Vedtægten skal blandt andet indeholde de fornødne overgangsbestemmelser, herunder tage hensyn til de timer, der allerede måtte være udvekslet mellem samarbejdets oprindelige parter i det pågældende kalenderår.

### **Aftalens varighed og opsigelse**

Aftalen træder i kraft den 1. maj 2007.

Aftalen kan af hver af parterne opsiges med 6 måneders varsel til en måneds udløb. Parterne kan dog til enhver tid aftale, at aftalen ophører med et kortere varsel. En sådan aftale skal foreligge skriftligt, se punktet om ændringer til aftalen.

Aftalen kan endvidere af en af parterne bringes til ophør med et passende varsel, såfremt modparten væsentligt misligholder sine forpligtigelser efter aftalen. Dansk rets almindelig erstatningsregler finder herved anvendelse.

### **Offentliggørelse af vedtægten**


Den underskrevne vedtægt fremsendes til Kirkeministeriet under henvisning til menighedsrådslovens § 42 a, stk. 2, med henblik på offentliggørelse af vedtægten på ministeriets hjemmeside. Samtidig fremsendes en kopi til provstiudvalget.

Den underskrevne vedtægt vil være fremlagt på hver af parternes kirkekontor. Genpart af vedtægten kan rekvireres derfra.

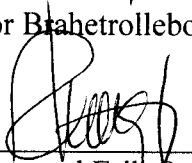
----- oOo -----

Aftalen underskrives i to ligelydende eksemplarer, der straks udleveres til hver af parterne.

Den 25/4 2007  
For Øster Hæsingø Menighedsråd

  
Formand Gerda Lau Pedersen

Den 25/4 2007  
For Brahetrolleborg Menighedsråd

  
Formand Erik Otte Kragh