

Vedtægter

for samarbejde omkring ledelse og samarbejde i sognene i provstierne i Vesthimmerland, Skive, Salling, Herning Søndre, Herning Nordre, Holstebro, Lemvig og Struer i Viborg stift om ansættelse af provstikonsulent i medfør af § 43, i lov om menighedsråd, jf. lovbekendtgørelse nr. 611 af 6. juni 2007

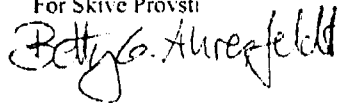
- § 1 DELTAGERE OG FORMÅL
Provstierne i Vesthimmerland, Skive, Salling, Herning Søndre, Herning Nordre, Holstebro, Lemvig og Struer har truffet beslutning om i fællesskab at udvikle ledelse og samarbejde i sognene i ovennævnte provstier ved at ansætte en provstikonsulent til at udføre arbejdet. De budgetsatte udgifter deles ligeligt mellem de samarbejdende provstier. Projektet tilknyttedes et forskningsinstitut for at sikre det faglige niveau.
- § 2 HJEMSTED
Samarbejdet i ovennævnte provstier har hjemsted i Struer kommune.
- § 3 PROJEKTETS NAVN
Projektet kaldes "Samarbejde i Sognet".
- § 4 SAMARBEJDSPERIODE
Samarbejdsaftalen gælder i tidsrummet 1. januar 2009 til 31. december 2011. Andre provstier i Viborg stift kan indtræde i nævnte periode efter forhandling.
- § 5 LEDELSE
Samarbejdet ledes af en bestyrelse sammensat af provsterne i de 8 deltagende provstier, en kontaktperson af de valgte menighedsrådsmedlemmer fra hvert provsti, en repræsentant fra hvert af de faglige grupper samt en præst. Bestyrelsen mødes 2 gange årligt. Bestyrelsen lægger de overordnede linjer for projektet samt godkender budget og regnskab. Bestyrelsen fastsætter sin egen forretningsorden. Bestyrelsen vælger af sin midte en formand, næstformand og kasserer for ét år ad gangen. Disse tre personer udgør et forretningsudvalg, der arbejder under ansvar for bestyrelsen. Genvalg kan finde sted. De tre personer vælges blandt provsterne, de menighedsrådsvalgte kontaktpersoner og funktionærerne, så alle tre kategorier er repræsenteret, dog således at funktionerne som formand, næstformand og kasserer kan beklædes af hvem som helst af de tre valgte.
- Stk. 2
Forretningsudvalget forestår de daglige forretninger. Forretningsudvalget følger løbende provstikonsulentens arbejde ved dennes mundtlige og skriftlige redegørelser. Forretningsudvalget følger løbende projektets økonomi i forhold til budgettet. En provstisekretær tilknyttedes som bogholder og administrativ medarbejder.
- Stk. 3
Formanden kan på bestyrelsens vegne afgøre sager, der ikke tåler opsættelse eller giver anledning til tvivl. Sådanne afgørelser forelægges forretningsudvalget til efterretning på det næste møde.
- § 6 UDGIFTER
Udgifter til provstikonsulentens drift betales af PUK-kassen, jf. princippet i § 17g, stk. 3, i lov om folkekirkens økonomi.

- § 7 **REGNSKAB**
Regnskabsåret følger kalenderåret.
- Stk. 2
Regnskabet revideres efter de til enhver tid gældende regler herom.
- § 8 **TILSYN OG OPLØSNING**
Enhver tvist om forståelse, fortolkning eller opfyldelse af denne vedtægt eller om forholdet mellem deltagerne i denne vedtægt indbyrdes kan forelægges biskoppen til afgørelse. Biskoppens afgørelse kan indbringes for Kirkeministeriet.
- Stk. 2
Beslutning om ophævelse af samarbejdet kan træffes af provstiudvalgene med virkning for udløbet af forsøgsperioden. Eventuelle særlige vilkår i anledning af ophævelsen skal godkendes af Kirkeministeriet, jf. herved § 43, stk. 4 og 5, i lov om menighedsråd.
- § 9 **ÆNDRING AF VEDTÆGTER**
Kirkeministeriets godkendelse kræves til vedtægtsændringer, der forinden skal være vedtaget i enighed af de deltagende provstier.
- § 10 **IKRAFTTRÆDELSE**
Denne vedtægt træder i kraft dagen efter Kirkeministeriets godkendelse og har virkning fra den 1. januar 2009.
- § 11 **FORMIDLING**
De berørte sognes menighedsråd kan gøre sig bekendt med vedtægten ved henvendelse til de deltagende provstier. Vedtægten kan endvidere ses på Kirkeministeriets hjemmeside: www.km.dk samt sognenes og provstiernes hjemmeside, hvor sådanne findes.

For Vesthimmerlands Provsti

For Skive Provsti

For Salling Provsti



For Herning Søndre Provsti

For Herning Nordre Provsti

For Holstebro Provsti

For Lemvig Provsti

For Struer Provsti