

Vedtægt for samarbejdsaftale mellem Tversted, Uggerby og Hirtshals menighedsråd, Hjørring Nordre Provsti, Ålborg Stift om fælles administrationschef.

§1.

Aftalens parter:

- Stk. 1 Aftalen indgås mellem Tversted, Uggerby og Hirtshals menighedsråd, Hjørring Nordre Provsti, Ålborg Stift.
- Stk. 2. Aftalen er indgået i henhold til Lovbekendtgørelse nr. 79 af 1. Februar 2009 om Menighedsråd §42 a.
- Stk. 3. Med denne aftale sker der ingen indskrænkninger i det enkelte menighedsråds kompetencer.
- Stk. 4. Præsterne og Kontaktpersonerne for de 3 menighedsråd repræsenterer rådene og udmønter det praktiske samarbejde. Formanden er stedfortræder i de 3 menighedsråd.
- Stk. 5. Det fælles kontor er Hirtshals Kirkekontor, Kirkegade 14, 9850 Hirtshals
- Stk. 6. Kontorets åbningstider er mandag-fredag kl. 10-13 og tillige torsdag kl. 16-17.
- Stk. 7. Dagligt arkiv for Tversted og Uggerby menighedsråd placeres på Hirtshals kirkekontor. Fjernarkiv placeres i Hirtshals kirke.

§ 2

Opsigelse/udtrædelse af samarbejdet.

- Stk. 1. En samarbejdspartner kan opsiges sin deltagelse i samarbejdet med 12 måneders varsel ved udgangen af et regnskabsår. Dog kan den ene samarbejdspartner udtræde af samarbejdet med kortere varsel såfremt de øvrige samarbejdspartnere samtykker heri.
- Stk. 2. En udtrædende samarbejdspartner vedbliver at hæfte for sin forholdsmæssige andel af de lønmæssige og personalemæssige forpligtelser på udtrædelsestidspunktet, indtil denne forpligtelse er afviklet.

§ 3.

Formål:

Samarbejdet har til formål at :

- Stk. 1 Skabe en fleksibel organisering af arbejdet i de 4 kirker, Tversted, Uggerby, Emmersbæk og Hirtshals kirker i de 3 sogne. Fremme et godt arbejdsmiljø samt optimere kvalitet og effektivitet i den fælles opgaveløsning. Her tænkes specielt på arbejdsplaner og ferietilrettelæggelse medarbejderne imellem, og derved mindske sårbarhed ved sygdom og ferie. Via et fælles plan- og kalendersystem synliggøre medarbejdernes rådighedstid, fast arbejdstid, friweekends samt ferie og fridage sognene imellem og herigennem eventuelt lette vikardækningsmuligheder.

§5 Personleadministration:

Administrationschef:

- Stk 1. Administrationschefen ansættes af Hirtshals sogn og er fysisk placeret på Kirkekontoret, Kirkegade 14, 9850 Hirtshals.
- Stk 2. Administrationschefens arbejdsopgaver fastsættes i en arbejdsbeskrivelse, udarbejdet af Tversted, Uggerby og Hirtshals menighedsråd.
- Stk.3 I forbindelse med personaleadministrationen referer administrationschefen til kontaktpersonen i Tversted, Uggerby og Hirtshals menighedsråd.
- Stk 4. Administrationschefen lønnes af Hirtshals sogn via lønbevilling overført fra provstiet via ligningsmidlerne samt aftalte betingelser med Tversted og Uggerby Menighedsråd jf. det udarbejdede notat af 18. januar 2011.

§6.

Twister:

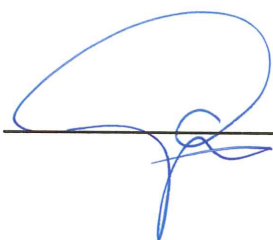
- Stk. 1 Enhver tvist om nærværende vedtægts forståelse, fortolkning eller om forholdet de 3 menighedsråd imellem afgøres af provstiudvalget.

§7.

Ikrafttræden:

- Stk. 1 Samarbejdsaftalen træder i kraft, når den er godkendt af de samarbejdende menighedsråd på deres næste møde.

Aftalen godkendes, den 14 / 4 2011



Jelle Jensen

K. Ladewig