

# **Samarbejdsaftale**

## **vedrørende fælles regnskabskontor i Odder Provsti**

**§ 1. Nærværende samarbejdsaftale er omfattet af "Vedtægt for samarbejdsprojekter mellem menighedsråd i Odder Provsti" af 18. maj 2011.**

**§ 2. Deltagere i samarbejdet:**

Menighedsråd i Odder Provsti kan tilslutte sig samarbejdet om fælles regnskabskontor på regelgrundlaget i nærværende samarbejdsaftale.

**§ 3. Samarbejdets formål:**

At ansætte, aflønne og administrere regnskabskyndigt personale til at varetage de vitale funktioner omkring budget, regnskab, rapportering, løn, betaling og afstemning

Stk. 2. At give de tilsluttede menighedsråd rettidig og udførlig information om deres kirkekasses økonomiske situation og udvikling i forhold til det aktuelle budget.

Stk. 3. At medvirke til besparelser og videndeling om økonomistyring i folkekirken ved at samle flere menighedsråds regnskabsopgaver i én regnskabsfunktion

Stk. 4. At fremme ensartethed i udformning af budgetter og regnskaber af hensyn til gennemskueligheden.

**§ 4. Samarbejdsprojektets organisering:**

Samarbejdet om fælles regnskabskontor ledes af en bestyrelse bestående af et valgt menighedsråds-medlem fra hvert af de tilsluttede sogne.

Stk. 2. Menighedsråd, som senest den 30.6.2011 har tilsluttet sig samarbejdet, udpeger hver et medlem til den første bestyrelse, som etablerer regnskabsfunktionen.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmernes valgperiode følger menighedsrådenes valgperiode. Ved samarbejdets første bestyrelsesmøde efter menighedsrådsvalg konstituerer bestyrelsen sig med formand, næstformand og sekretær. Der afholdes herefter valg af formand, næstformand og sekretær hvert år i marts.

**§ 5. Formanden for bestyrelsen indkalder til møderne.**

Stk. 2. Indkaldelsen skal indeholde oplysning om, hvilke sager vil komme til behandling på mødet og være bilagt eventuelle sagsakter og andet materiale, der er nødvendigt for sagens behandling.

Stk. 3. Ordinære bestyrelsesmøder indkaldes med en uges varsel. Ekstraordinært bestyrelsesmøde indkaldes, når to af bestyrelsens medlemmer anmoder herom. § 29, § 30 og § 32 i lov om menighedsråd finder tilsvarende anvendelse.

Stk. 4. De i lov om menighedsråd § 24. stk. 1-5, § 25 og § 26 nævnte regler om beslutningsdygtighed, afstemninger, førelse af beslutningsprotokol, særstandpunkter og inhabilitet finder tilsvarende anvendelse.

**§ 6. Bestyrelsen tegnes af formanden og næstformanden i forening.**

Stk. 2. Bestyrelsen har det overordnede ansvar for at samarbejdet drives i overensstemmelse med formålet og de i nærværende samarbejdsaftale fastsatte bestemmelser.

Stk. 3. Bestyrelsen har det overordnede ansvar for samarbejdets økonomi, og udarbejder og indsender såvel budgetforslag som årsregnskab til provstiudvalget for Odder Provsti

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter principper for regnskabsfunktionens virksomhed og er dens nærmeste samarbejdspartner.

Stk. 5. Bestyrelsen har kompetence til at ansætte og afskedige medarbejdere inden for den økonomiske ramme, der er afsat på det enkelte års budget. Bestyrelsens formand har det overordnede ledelsesansvar i forhold til medarbejderne.

## § 7. Bindingsperiode

Menighedsråd, der tilslutter sig samarbejdet senest den 30.6.2011, kan deltage fra regnskabsfunktionen oprettes pr. 1.1.2012. Øvrige menighedsråd kan fra 1.8.2012 tilslutte sig med 3 måneders varsel.

Stk. 2. Samarbejdet er bindende for alle deltagende menighedsråd til og med 31.12.2014, idet menighedsråd fra den 1.8.2013 kan beslutte og meddele udtræden med 1 års varsel til et regnskabsårs udløb.

Skt. 3. Ved et menighedsråds udtræden forbliver alle aktiver i det tilbageværende samarbejde.

## § 8. Økonomi

De tilsluttede menighedsråd hæfter solidarisk for samarbejdets økonomiske forhold.

Stk. 2. Udgifterne til drift af regnskabsfunktionen afholdes og budgetteres over provstiudvalgskassen.

Stk. 3. Bestyrelsen kan, såfremt forholdene gør det nødvendigt, pålægge de tilsluttede menighedsråd yderligere indskud. Sådanne fordeles relativt mellem deltagerne efter den enkelte menighedsråds kasses andel af de tilsluttede menighedsråds samlede regnskabsvolumen i senest afsluttede regnskabsår.

Stk. 4 Regnskabsåret for den fælles regnskabsfunktion er kalenderåret.

Stk. 5. Bestyrelsen udarbejder og vedtager et årligt budgetforslag for næste regnskabsår, der inden angiven frist fremsendes til provstiudvalget til videre behandling og godkendelse.

Stk. 6. Årsregnskabet udarbejdes, godkendes og underskrives af bestyrelsen senest 1. marts i året efter regnskabsåret. Regnskabet fremsendes til provstiudvalget og til provstirevisor.

## § 9. Opløsning af samarbejdet

Bestyrelsen kan med 2/3 flertal på to på hinanden følgende bestyrelsesmøder, hvert indkaldt efter reglerne i § 5. Stk. 2-3, beslutte at opløse samarbejdet med mindst 6 måneders varsel inden udgangen af et regnskabsår, dog tidligst med virkning fra 31.12.2014, jfr. § 7. Stk. 2.

Stk. 2. Ved opløsning af samarbejdet fordeles samarbejdets aktiver mellem de tilbageværende menighedsråd efter reglen i § 8. Stk. 3.

## § 10. Ikrafttræden og offentliggørelse:

Denne samarbejdsaftale træder i kraft, når mindst 3 menighedsråd i provstiet har tilsluttet sig samarbejdet. Denne samarbejdsaftale offentliggøres på kirkeministeriets hjemmeside. Desuden kan den fås ved henvendelse til Odder Provsti, Kirkesti 5, 8300 Odder.

Odder Provsti, Budgetsamråd den 18.5.2011

### Tilsluttede menighedsråd pr. 30.6.2011:

Gylling Menighedsråd v. formand

Maren Andersen:



Gosmer-Halling menighedsråd v. formand

Rikke Gade:



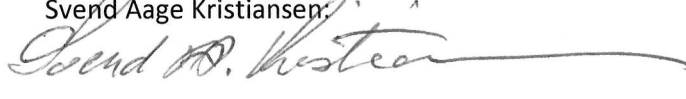
Saxild-Nølev menighedsråd v. formand

Anna Birte Sparvath:



Randlev menighedsråd v. formand

Svend Aage Kristiansen:



Bjerager menighedsråd v. formand

Jan Aagaard Nielsen:



Odder menighedsråd v. formand

Knud Søndergaard:

